



الرباط، في ٠٨ يناير ٢٠١٤

رقم ٢٩ م و اف /

مقرر بشأن فتح باب الترشيح لشغل منصب مدير العمليات

المديرية المكتب الوطني للاستشارة الفلاحية

- ✓ بناء على القانون رقم ٥٨-١٢ القاضي بإحداث المكتب الوطني للاستشارة الفلاحية، الصادر بتنفيذ الظهير الشريف رقم ١.١٢.٦٧ بتاريخ ٠٤ ربیع الأول ١٤٣٤ (١٦ يناير ٢٠١٣)؛
- ✓ وعلى النظام الأساسي الخاص بمستخدمي المكتب الوطني للاستشارة الفلاحية؛
- ✓ بناء على الهيكل التنظيمي للمكتب الوطني للاستشارة الفلاحية؛
- ✓ وعلى منشور السيد رئيس الحكومة رقم ٧/٢٠١٣ بتاريخ ١٨ جمادى الثانية ١٤٣٤ (٢٩ أبريل ٢٠١٣) بشأن التعين في مناصب المسؤولية بالمؤسسات العمومية؛

تقرير ما يلي :

المادة الأولى : يعلن المكتب الوطني للاستشارة الفلاحية عن فتح باب الترشيح لشغل منصب مدير العمليات للمكتب بالرباط.

المادة الثانية : تحدد المهام الموكولة بالمنصب المذكور وكذا الكفاءات المطلوبة لشغلها، طبقا لما هو منصوص عليه في بطاقة الوظيفة المرفقة بهذا القرار.

المادة الثالثة : يفتح باب الترشيح في وجه الأطر الوطنية، المستوفية للشروط التالية :

- ✓ أن يكون المرشح حاصلا على دبلوم مهندس في المجال الزراعي أو ما يعادله؛
- ✓ أن يتتوفر على عشر سنوات (١٠) على الأقل، من التجربة المهنية الفعلية وأن يكون قد قضى منها مدة لا تقل عن خمس (٥) سنوات في مزاولة مسؤوليات ذات صلة بمتطلبات المنصب؛
- ✓ أن يتتوفر على معرفة و دراية جيدة بالقطاع الفلاحي والإستشارة الفلاحية؛

المادة الرابعة : على الراغبين في الترشح لشغل المنصب المشار إليها أعلاه، أن يقدموا ملفا، من ستة (٦) نظائر، يتضمن الوثائق التالية:

- ✓ طلب الترشيح؛
- ✓ سيرة ذاتية باللغة الفرنسية (v.c) تتضمن مؤهلات المترشح(ة) ونبذة عن مساره المهني، وكذا المهام والوظائف التي زاولها؛
- ✓ جميع الوثائق والمستندات المثبتة لتتوفر المترشحين على الشروط المطلوبة لشغل المنصب؛
- ✓ برنامج العمل والمنهجية التي يقترحها المترشح(ة) في شأن تدبير المنصب السالف الذكر؛
- ✓ إضافة إلى ذلك، يقوم المترشحون الذين سيتم انتقاهم بتحضير وتقديم عرض لبرنامج عملهم أمام اللجنة المكلفة بدراسة الترشيحات.

المادة الخامسة : تودع ملفات الترشيح، مقابل وصل بالاستلام، بكتابه السيد مدير الموارد البشرية لوزارة الفلاحة والصيد البحري، الكائنة بمحطة الدباغ ، شارع الحسن الثاني، الرباط، ابتداء من 8 يناير 2014 وإلى غاية 21 من نفس الشهر، وذلك خلال التوقيت العادي الجاري به العمل بالإدارات العمومية. كما ترسل وجوبا نسخة من ملف الترشيح عبر البريد الإلكتروني على العنوان التالي : candidatures-onca@agriculture.gov.ma

يعتبر لاغيا كل ملف وصل بعد انقضاء الأجل المحدد أو تنقصه إحدى الوثائق المطلوبة في المادة الرابعة أعلاه.

المادة السادسة والأخيرة : ينشر هذا القرار على بوابة الخدمات العمومية www.emploi-public.ma وعلى الموقع الرسمي لوزارة الفلاحة والصيد البحري www.agriculture.gov.ma

~~المديرة العامة للمكتب الوطني
للاستشارة الفلاحية~~

فتىحة بريما



بطاقة المنصب الخاصة بمدير العمليات

مدير العمليات	إسم المنصب
<ul style="list-style-type: none"> • الإشراف و مراقبة أنشطة الاستشارة الفلاحية العمومية والخاصة. • الإشراف والتنسيق حول تحديد شبكة المكتب الوطني للاستشارة الفلاحية. • تحديد إطار العلاقات و تطوير الشراكة مع الفاعلين العموميين، الهيئات البين مهنية، الغرف الفلاحية و الخواص. • الإشراف و مراقبة هيئات التابعة للمديرية. • التتابع عن القرب لنشاط المستشارين الفلاحيين. • الإشراف و مراقبة مكونات المديرية. • تسيير المديرية و إدارة فريقها. 	<p>المهام و المسؤوليات</p>
<ul style="list-style-type: none"> • معرفة القطاع الفلاحي والاستشارة الفلاحية. • القدرة على الإدارة و التدبير الأفقي مع التنسيق. • قدرات التحليل و التلخيص. • قدرات التوقع و روح المبادرة. • علاقاتية جيدة و قدرة على ربط العلاقات العامة. 	<p>الكفاءات</p> <p>المطلوبة</p>

